

東北大学災害科学国際研究所 災害医学研究部門 災害精神医学分野  
事務補佐員募集案内

1. 募集人員 事務補佐員（時間雇用職員） 1名
2. 雇用期間 令和3年10月15日 ～ 令和4年3月31日  
※従事する業務の進捗および予算状況等により更新の可能性あり。  
雇用期間は年度毎の更新となります。
3. 所 属 東北大学災害科学国際研究所 災害医学研究部門 災害精神医学分野
4. 勤務場所 〒980-8573 仙台市青葉区青陵町2-1  
東北大学 東北メディカル・メガバンク機構棟（星陵キャンパス）
5. 職務内容 研究室秘書業務全般
  - ・業績管理及びまとめ・物品の購入
  - ・研究費及び助成金に関する業務
  - ・スケジュール管理・旅費に関する業務
  - ・資料作成補助業務・メール電話対応等
  - ・研究室運営に関する業務 等
6. 応募資格
  - ・高校卒以上
  - ・PC操作（電子メール、Word、Excel、パワーポイント等）
7. 選考方法 書類選考、個別面接  
※書類選考実施後、書類選考合格者へのみ面接についてご連絡します。  
※選考結果については、書類到着から15日以内、面接を行った方へは  
面接選考結果後7日以内に通知します。
8. 勤務条件
  - 【勤務時間】 週3～4日（週18時間程度）  
9時00分～17時00分間の5～6時間程度
  - 【休 日】 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
  - 【休 暇】 採用後6か月経過後に年次有給休暇付与、特別休暇あり  
（本学規程等による）
  - 【給 与】 国立大学法人東北大学准職員就業規則等に基づき支給  
（時給：922円～1,234円／学歴、職歴等の経験により決定）
  - 【手 当】 通勤手当（月55,000円上限）、超過勤務手当等  
※支給要件を満たす場合に支給
  - 【その他】 労災保険加入、各種健康診断受診

## 9. 提出書類

- ・履歴書（本学様式、写真貼付）
- ・職務履歴（様式自由）

## 10. 書類提出先

住所：〒980-8573 仙台市青葉区青陵町2-1

東北大学 東北メディカル・メガバンク機構棟

宛先：災害精神医学分野 初貝 宛

（東北大学 災害科学国際研究所 災害医学研究部門）

電話：022-717-7897

※書類郵送の際は、封筒に「事務補佐員応募書類在中」と明記してください。

なお、応募書類は返却せず、こちらで責任をもって廃棄します。

## 11. その他

- ・研究室秘書経験者を歓迎いたします。
- ・自動車通勤が可能ですが、駐車料金が月3,000円かかります。
- ・採用者が決定次第、募集を締め切りますので、ご了承ください。