

東北大学災害科学国際研究所 災害医学研究部門 災害精神医学分野  
事務補佐員募集案内

1. 募集人員 事務補佐員（時間雇用職員） 1 名
2. 雇用期間 令和6年1月4日 ～ 令和6年3月31日  
※従事する業務の進捗および予算状況等により更新の可能性あり。  
雇用期間は年度毎の更新となります。
3. 所 属 東北大学災害科学国際研究所 災害医学研究部門 災害精神医学分野
4. 勤務場所 〒980-8573 仙台市青葉区星陵町2-1  
東北大学 東北メディカル・メガバンク機構棟（星陵キャンパス）
5. 職務内容 研究（死後脳バンク）補助事務および、コーディネーター業務
  - ・精神疾患死後脳提供に関わる業務
  - ・死後脳提供生前登録希望者の対応  
（精神疾患当事者やご家族とメール、電話、Zoom等）
  - ・死後脳提供時の対応  
（遺族対応、ご遺体搬送手配等）
  - ・生前登録者や提供者の資料管理
  - ・共同研究申請に関わる業務
  - ・NPO法人東北精神疾患死後脳・DNAバンク運営委員会の運営に関する業務  
（総会等会議全般、会報、生前登録ニュース作成、会計、会員管理、HP等）
  - ・資料作成業務
  - ・死後脳提供生前登録制度事業の周知活動
6. 応募技能等
  - ・大卒以上（専門学校卒可）
  - ・特に資格は要りません。
  - ・PC操作（電子メール、Word、Excel、パワーポイント、Zoom等）
7. 選考方法 書類選考、個別面接  
※書類選考実施後、書類選考合格者へのみ面接についてご連絡します。  
※選考結果については、書類到着から15日以内、面接を行った方へは  
面接選考後7日以内に通知します。
8. 勤務条件  
【勤務時間】 週4日（週16時間程度）  
10時00分～15時00分の4時間程度  
※携帯電話対応：平日9時00分～17時00分

- 【休 日】 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
- 【休 暇】 採用後6か月経過後に年次有給休暇付与、特別休暇あり  
（本学規程等による）
- 【給 与】 国立大学法人東北大学准職員就業規則等に基づき支給  
（時給：947円～1,253円／学歴、職歴等の経験により決定）
- 【手 当】 通勤手当（月55,000円上限）、超過勤務手当等  
※支給要件を満たす場合に支給
- 【その他】 労災保険加入

## 9. 提出書類

- ・履歴書（本学様式、写真貼付）
- ・職務履歴（様式自由）

## 10. 問い合わせ先・書類提出先

住 所：〒980-8573 仙台市青葉区星陵町2-1  
東北大学 東北メディカル・メガバンク機構棟5階555号室

宛 先：災害精神医学分野 澤田 宛  
（東北大学 災害科学国際研究所 災害医学研究部門）

電 話：022-717-7897

メール：sawada<at>irides.tohoku.ac.jp  
（<at>を@に変えて送信してください。）

※書類郵送の際は、封筒に「事務補佐員応募書類在中」と明記してください。

なお、応募書類は返却せず、こちらで責任をもって廃棄します。

## 11. その他

- ・精神疾患の当事者やご家族とコミュニケーションをとることに積極的な方、  
死後脳提供（病理解剖）等の急務に対応可能な方、  
精神疾患の病因解明の研究に興味のある方を歓迎します。
- ・自動車通勤が可能ですが、駐車料金が月3,000円かかります。
- ・採用者が決定次第、募集を締め切りますので、ご了承ください。